



**Comune di TORRI in Sabina**  
Provincia di Rieti

Piazza Roma, n. 6 – CAP 02049  
tel. 0765/62004 – fax 0765/62012  
e-mail : torriinsabina@tiscali.it

AREA S.D.A.P.

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**n.02 del 25/01/2017**

OGGETTO : IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZI WEB.

CIG ZDA1D10F4F.

Visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs 267/2000.

TORRI in Sabina, li 25/01/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
(Tiziana SERENA)

EMESSI MANDATI : n. .... del .....  
n. .... del .....

Copia della presente determinazione è stata pubblicata sul sito informatico di questo Comune (art. 32 comma 1 Legge 18.06.2009, n. 69 e s.m.i.) per rimanervi 15 quindici giorni consecutivi (art. 124 c. 1 D.Lgs 18.08.2000, n. 267)

Torri in Sabina li \_\_\_\_\_

## IL RESPONSABILE DELL'AREA

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTI** gli artt.3,13 e segg. del D.Lgs.29/1993;

**VISTO** il D.L.30/12/2016 n.244 con il quale è stato prorogato al 31 marzo 2017 il termine per deliberare il bilancio di previsione per l'anno 2017;

**VISTO** l'art.163, comma 3 del D.Lgs.18/8/2000, n.267, come modificato ed integrato dal D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, e dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126;

**VISTO** inoltre il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 e recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi", ed in particolare:

- l'articolo 11, commi 1 e 14, il quale dispone che a decorrere dall'esercizio 2016 le amministrazioni adottano i nuovi schemi di bilancio e di rendiconto di cui agli allegati 9 e 10 al medesimo decreto;

- l'articolo 11, comma 17, il quale prevede che "In caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2016 gli enti di cui al comma 1 gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nel bilancio pluriennale autorizzatorio 2015 - 2017 per l'annualità 2016, riclassificati secondo lo schema di cui all'allegato 9";

**RICHIAMATO** integralmente il punto 8 del Principio contabile applicato alla contabilità finanziaria all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, dedicato all'esercizio provvisorio e alla gestione provvisoria, in base al quale nel corso dell'esercizio provvisorio:

- gli enti gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nell'ultimo bilancio definitivamente approvato per l'esercizio a cui si riferisce la gestione. Pertanto per l'esercizio provvisorio 2016 assumono rilievo le previsioni contenute nel bilancio di previsione 2015-2017 - Annualità 2016, definitivamente approvato;

- possono essere impegnate solo spese correnti e le eventuali spese correlate, riguardanti le partite di giro, mentre per le spese in conto capitale sono ammesse solamente i lavori pubblici o altri interventi di somma urgenza;

- possono essere assunti mensilmente, per ciascun programma, impegni di spesa corrente non superiori a un dodicesimo delle somme complessivamente previste;

- sono escluse dai limiti dei dodicesimi le spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di frazionamento in dodicesimi;

- sono gestite le previsioni del secondo esercizio del PEG dell'anno precedente e non operano le previsioni di cassa;

**VISTO** il Regolamento Comunale di contabilità;

**VISTO** l'art. 107, commi 2 e 3 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267, il quale prevede che spettano ai dirigenti tutti compiti che impegnano l'Amministrazione comunale verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge e dallo statuto tra le funzioni degli organi di governo e non rientranti tra le funzioni del segretario comunale, nonché tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con atti di indirizzo adottati dall'organo politico;

**VISTO** l'art. 109, comma 2 del D.Lgs n. 267/2000, il quale prevede che nei Comuni privi di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui al citato art. 107 commi 2 e 3, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il provvedimento del Sindaco in data 01/10/2017 prot. n.5170 con il quale è stato nominato il responsabile dell'ufficio e dei servizi;

**Vista** la Legge 11 dicembre 2016, n. 232, recante le Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità per l'anno 2017);

**DATO ATTO** che necessita provvedere all'acquisto del seguente prodotto on line per gli uffici:

- SERVIZI WEB DEMOGRAFICI;

**VISTO** l'art.1, comma 450 della legge 27/12/2006.n.296 come modificato dal comma 149 della legge 24/12/2012, n.228 che testualmente dispone:

*“Dal 1° luglio 2007, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure. (...);*

**DATO ATTO** che secondo il combinato disposto dell'art. 33, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 163/2006 e dell'art.23-ter, del D.L. n. 90/2014 convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 114/2014, i comuni non capoluogo di provincia (a prescindere dal fatto se abbiano o meno una popolazione superiore a 10.000 abitanti) possono acquisire, anche dopo la data del 1° gennaio 2015, beni e servizi attraverso gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip S.p.A. o da altro soggetto aggregatore di riferimento;

**VERIFICATO CHE**, dalla consultazione dell'elenco prodotti, alla data odierna, i prodotti necessari sono stati reperiti sul MEPA dalla ditta GRAFICHE GASPARI s.r.l.al prezzo complessivo di € 350,00 oltre I.V.A.

**DATO ATTO** che:

- trattasi di acquisti di importo inferiore a 20.000,00 euro;

#### **D E T E R M I N A**

- di affidare alla ditta GRAFICHE GASPARI s.r.l. la fornitura del SERVIZI WEB DEMOGRAFICI al costo di € 350,00 oltre IVA;
- 1. di imputare la spesa di € 427,00 al P.E.G. 68 – Missione 01 – Programma 07 – Titolo 1 del redigendo bilancio di previsione per l'esercizio finanziario in corso che presenta la sufficiente disponibilità.
- 2. di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2017.
- 3. di dare atto che ai sensi della Legge n.136/2010 e D.L.n.187/2010, nonché della determinazione n.8 del 18/11/2010 dell'A.V.C.P. il codice CIG relativo alla presente fornitura è il seguente:ZDA1D10F4F.
- 4. Di dare atto che vengono rispettati i limiti di cui al comma 1 del citato art.163 nonché l'art.15 D.Lgs.12/4/2006, n.170.

IL RESP. AREA  
Piziana SERENA