



Comune di TORRI in Sabina

Provincia di Rieti

Piazza Roma, n. 6 – CAP 02049
tel. 0765/62004 – fax 0765/62012
e-mail : torriinsabina@tiscali.it

SERVIZIO ASSETTO DEL TERRITORIO

determinazione del responsabile dei servizi tecnici n. 17 del 16.03.2015

OGGETTO : impegno di spesa
affidamento lavori revisione scuolabus – targa DA002EM -
Ditta: C.R.A. Marcello TULLI & Figli – FORANO (RI)
CIG Z4D13AA3A2 del 16.03.2015

Visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs 267/2000.
Si attesta la copertura finanziaria della spesa di € **140,00**..... con imputazione
sull'intervento 1.04.05.03 PEG 656/7 impegno 186

TORRI in Sabina, li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Tiziana SERENA)

.....

EMESSI MANDATI : n.del

n. del

Copia della presente determinazione è stata pubblicata sul sito informatico di questo Comune (art. 32 comma 1 Legge 18.06.2009, n. 69 e s.m.i.) per rimanervi 15 quindici giorni consecutivi (art. 124 c. 1 D.Lgs 18.08.2000, n. 267)

Torri in Sabina li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- visto l'art. 151, comma 1 del D.Lgs 18/08/2000, n. 267, nonché l'art. 13 del D.Lgs 12/04/2006 n. 170, che fissano al 31 dicembre il termine per deliberare il bilancio di previsione per l'anno successivo;
- visto il D.M. Interno del 24/12/2014 con il quale è stato prorogato al 31 marzo 2015 il termine per deliberare il bilancio di previsione per l'anno 2015;
- visto l'art. 163, comma 3 del D.Lgs 18/08/2000, n. 267, nonché l'art. 15 D.Lgs 12/04/2006 n. 170 che testualmente recita "Ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato;
- visto il comma 1 del citato art. 163 nonché l'art. 15 D.Lgs 12/04/2006 n. 170 che stabilisce".....omissis. *Gli enti locali possono effettuare per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi";*
- visto l'art. 107, commi 2 e 3 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267, il quale prevede che spettano ai dirigenti tutti compiti che impegnano l'Amministrazione comunale verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge e dallo statuto tra le funzioni degli organi di governo e non rientranti tra le funzioni del segretario comunale, nonché tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con atti di indirizzo adottati dall'organo politico;
- visto l'art. 109, comma 2 del D.Lgs n. 267/2000, il quale prevede che nei Comuni privi di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui al citato art. 107 commi 2 e 3, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici e dei servizi:
- vista la deliberazione di G.M. n. 01 del 11.01.2012 con la quale è stato nominato il geom. RONCARA' Luciano responsabile unico del procedimento per la realizzazione di lavori pubblici ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs 12.04.2006, n. 163 e s.m.i.;
- visto il provvedimento del Sindaco in data 11.01.2012 prot. n. 228 con il quale è stato nominato il responsabile dei servizi tecnici;
- dato atto che gli operatori dei servizi nel corso dell'anno debbono far ricorso a piccole forniture o servizi per l'esecuzione di interventi in economia diretta per la conservazione manutenzione ordinaria e/o riparazioni degli immobili comunali (uffici, edifici scolastici, cimiteri, strade, acquedotti, mezzi) presso ditte locali di fiducia dell'Amministrazione;
- che tali provviste, lavori e prestazioni si rendono indispensabili per assicurare la continuità dei servizi d'istituto la cui interruzione comporterebbe danni e/o pregiudizi dell'efficienza dei servizi medesimi;
- vista la deliberazione di G.C. n. 8/2015 con la quale venivano autorizzati i responsabili dei servizi, al fine di non incorrere in interruzione di servizi e di non contrastare l'azione quotidiana dei pubblici uffici e servizi, ad avvalersi della facoltà esplicitata e confermata dalla deliberazione della Corte dei Conti – Liguria n. 64/2014 è cioè ricorrendo ad acquisti e prestazioni di servizi diretti senza attivazione di procedure concorrenziali per le piccole forniture e servizi di modesta entità, previa assunzione di idonei impegni di spesa;

- atteso che si rende necessario provvedere alla revisione periodica dell'automezzo scuolabus Mercedes targato DA002EM di proprietà comunale;
- che a tal fine, è stata interpellata per le vie brevi l'Autofficina C.R.A. s.r.l. di Marcello TULLI & figli di FORANO (RI) quale ditta di fiducia dell'Ente, che in data 02.03.2015 al n. 1262 di prot. ha rimesso un dettagliato preventivo di spesa dell'importo complessivo di € 140,00;
- ritenuto di dover affidare l'esecuzione dei lavori meglio descritti nel preventivo allegato;
- Visto l'art. 125 del D.Lgs 12.04.2006, n. 163;
- Visto il D.P.R. 05.10.2010, n. 207;
- Visto il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267;
- Visto lo Statuto comunale;
- Visto il vigente Regolamento di contabilità del Comune:

DETERMINA

- 1) - di affidare all'Autofficina C.R.A. s.r.l. di Marcello TULLI & figli di FORANO (RI) con sede in Via XXV Aprile, s.n.c. – 02044 – FORANO (RI), i lavori di revisione periodica dell'automezzo scuolabus Mercedes targato DA002EM di proprietà comunale;
- 2) - di dare atto che i lavori sono meglio descritti e quantificati nell'allegato preventivo di spesa dell'importo di € 140,00;
- 3) - di far fronte alla spesa di € 140,00 con imputazione all'intervento riportato in epigrafe;
- 4) - di comunicare l'adozione del presente atto all'Autofficina C.R.A. s.r.l. di Marcello TULLI & figli di FORANO (RI);
- 5) - di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs n. 267/2000;

Visto : IL SINDACO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
-(geom. RONCARA' Luciano)