

COMUNE DI TORRI IN SABINA

PROVINCIA DI RIETI

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ATTO Nr.108

DATA 27/12/2016

OGGETTO: BILANCIO DI PREVISIONE 2017-2018-2019.
FABBISOGNO DEL PERSONALE 2017/2019.
DETERMINAZIONI.

L'anno DUEMILASEDICI il giorno VENTISETTE del mese DICEMBRE, alle ore 09,00 e segg. nella sede comunale si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

CONCEZZI MICHELE	- Sindaco	SI
DEL CROCE DARIO	- Assessore	SI
ROSSETTI VITTORIO	- Assessore	SI

Presiede il Sindaco dr. Michele CONCEZZI

Partecipa il Segretario Comunale Dr.ssa MARIA CRISTINA CARBONETTI

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Proposta del responsabile dell'area

VISTO il D. Lgs.vo n. 165/2001, in particolare l'articolo 6, comma 4, 4 bis e 6, i quali relativamente alla programmazione triennale del fabbisogno del personale, stabiliscono quanto segue:

- le variazioni delle dotazioni organiche sono approvate dall'organo di vertice delle amministrazioni in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 39 della legge 27.12.1997 n. 449 e successive modificazioni;
- Le amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti di cui all'art. 6 (fra i quali la programmazione triennale di cui all'art. 39 della L. 449/97) non possono assumere nuovo personale, compreso quello appartenente alle categorie protette;

RICORDATO che, il principio contabile 4/1 paragrafo 8 approvato con Dlgs 118/2011 include la programmazione del fabbisogno del personale a valere per il triennio di riferimento del DUP;

CONSIDERATO che dal 1/10/2016 è stata collocata a riposo per dimissioni volontarie, per aver maturato i requisiti contributivi, la dipendente Polletti Luciana;

- Che pertanto si rende necessario procedere ad un nuovo assetto organizzativo e gestionale delle risorse umane dell'Ente;

VISTO l'articolo 14, comma 7, della legge n. 122/2010 che, modificando l'articolo 1, comma 557, della legge n. 296 del 27.12.2006, prevede:

- l'assicurazione, da parte degli enti locali sottoposti al patto di stabilità interno, della riduzione della spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'Irap, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva ed occupazionale;
- il divieto di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsiasi tipologia contrattuale per gli enti che non abbiano rispettato i vincoli del patto di stabilità nell'esercizio precedente (art. 76, comma 4, della legge 133/2008);

- che il vincolo di cui all'art. 41 del D.L. 66/2014 per come modificato dal D.L.78/2015 (tempi medi di pagamento) è venuto meno perché dichiarato incostituzionale dalla Consulta con sentenza n. 272 del 22/12/2015;
- che l'art. 16 del D.L. 113/2016 ha così disposto " all'art. 1 comma 557 della legge 296/2006 la lettera a) è abrogata in relazione al rapporto tra spesa del personale e spesa corrente.

DATO ATTO che il presente atto sarà oggetto di informazione alle OO.,SS. ai sensi della vigente contrattazione collettiva;

RILEVATO che la spesa conseguente al presente provvedimento è prevista e finanziata nel bilancio di previsione 2017 e triennale 2018-2019, ed è rispettosa dei vincoli in materia di spesa di personale previsti dall'articolo 14, comma 7, della legge n. 122/2010 che ha modificato l'articolo 1, comma 557, della legge n. 296 del 27.12.2006;

VISTO il parere favorevole del revisore dei conti;

VISTI:

il D. Lgs. 30.03.2001 n.165;

il D. Lgs. 18.08.2000 n.267;

il C.C.N.L. del personale degli enti locali;

il D.Lvo n. 150/2009;

VISTA la legge 23/12/2014, n.190;

P R O P O N E

1. DI DARE ATTO che, allo stato attuale, non risultano eccedenze di personale, né di personale in soprannumero.
2. DI PRENDERE ATTO della dotazione organica di questo Ente come risulta dall'allegato A).
3. DI NON PREVEDERE per gli anni 2017-2018 e 2019 assunzioni a tempo indeterminato, fermo restando la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione del fabbisogno del personale.
4. DI STABILIRE che per le unità di personale part-time è prevista:
Per l'area tecnica:
 - Per n.2 unità l'aumento da 24 a 30 ore;
 - Per n.1 unità l'aumento da 18 a 30 ore.
5. DI RISERVARSI la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno del personale per effetto di cessazioni di rapporto di lavoro, ovvero per mobilità in uscita ovvero per un mutato quadro ordinamentale;
6. DI DARE ATTO che le previsioni di spesa trovano adeguata copertura nelle capacità di bilancio dell'ente e rientrano nei limiti fissati dagli atti di programmazione.
7. DI TRASMETTERE il presente atto alle OO.SS. per la dovuta informativa.

PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART.49 DEL D.LGS.267/2000, come sostituito dall'art.3, comma 1 lett.a) del D.L.10/10/2012 n.174 convertito con modificazioni nella L.213/2012

VISTO: si esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica e contabile sulla presente proposta.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Tiziana SERENA

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la superiore proposta del Sindaco
Visti i pareri espressi ai sensi dell'articolo 49 del d. lgs. n.267/00;
Ad unanimità di voti espressi nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

A)di approvare integralmente la superiore proposta di cui ai punti n. 1, 2, 3 – 4 – 5 - 6 e 7;

B)di comunicare ai capigruppo consiliari, contestualmente alla pubblicazione, il presente atto ai sensi dell'art.125 del d. lgs. n. 267/00;

C)di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4^comma del d. lgs. n.267/00.

FABBISOGNO TRIENNALE 2017 - 2019				allegato A)	
DESCRIZIONE	UFFICI	CAT.	DOTAZIONE	COPERTO	VACANTE
AREA AMM.VO - CONTABILE	Ragioneria e tributi				
		D	n.1 t.i.full time	X	
		B	n.1 t.i.part-time a 30 ore	X	
Sommario		2			
AREA SERVIZI DEMOGRAFICI E ATTIVITA' PRODUTTIVE	Demografico - anagrafe - Stato Civile- servizi sociali e scolastici ecc.				
		D	n.1 t.i.full time		X
		C	n.1 t.i.full time	X	
		B	n.1 t.i.part-time 24 ore	X	
		B	n.1 t.i.part-time 35 ore	X	
Sommario		4			
AREA TECNICO - MANUTENTIVA	Servizi tecnici manutentivi - Edilizia pubblica e privata				
		D	n.1 convenzione con il Comune di Salsano	X	
		B	n.1 t.i.part-time 30 ore	X	
		B	n.1 t.i.full time	X	
		A	n.1 t.i.part-time 30 ore	X	
		A	n.1 t.i.part-time 30 ore	X	
Sommario		5			
AREA VIGILANZA	Servizi di vigilanza				
		D	n.1 a convenzione con il Comune di Magliano Sabina	X	
		C	n.1 t.i.full time	X	
Sommario		2			
TOTALE		13			

COMUNE DI TORRI IN SABINA

PROVINCIA DI RIETI

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to dr.Maria Cristina CARBONETTI

IL SINDACO
f.to Michele CONCEZZI

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Della sujestesa deliberazione si attesta che copia verrà affissa all'Albo Pretorio il

31 GEN. 2017

31 GEN. 2017 ai sensi e per gli effetti dell'art.124, 1° comma del D.Lgs.18/8/2000,

n.267 per 15 gg. consecutivi.

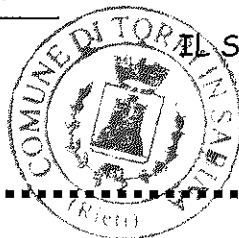
Torri in Sabina, li 30 GEN. 2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dr. Filma DI TROLIO

COPIA CONFORME

La presente copia è conforme all'originale e si rilascia per uso amministrativo e d'ufficio.

Torri in Sabina, li 30 GEN. 2017



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Filma DI TROLIO