



# Comune di TORRI in Sabina

Provincia di Rieti

Piazza Roma, n. 6 – CAP 02049  
tel. 0765/62004 – fax 0765/62012  
e-mail : torriinsabina@tiscali.it

## AREA AMM.VO-CONTABILE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
n.20 del **18/03/2017**

OGGETTO : LIQUIDAZIONE DI SPESA PER RINNOVO POLIZZE ASSICURATIVE.

**CIG Z101DF0A7B**

Visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs 267/2000.

TORRI in Sabina, li 18/03/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
(Tiziana SERENA)

EMESSI MANDATI : n. ....del .....

n. .... del .....

Copia della presente determinazione è stata pubblicata sul sito informatico di questo Comune (art. 32 comma 1 Legge 18.06.2009, n. 69 e s.m.i.) per rimanervi 15 quindici giorni consecutivi (art. 124 c. 1 D.Lgs 18.08.2000, n. 267)

Torri in Sabina li 28-3-2017

## IL RESPONSABILE DELL'AREA

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTI** gli artt.3,13 e segg. del D.Lgs.29/1993;

**VISTO** il D.L.30/12/2016 n.244 con il quale è stato prorogato al 31 marzo 2017 il termine per deliberare il bilancio di previsione per l'anno 2017;

**VISTO** l'art.163, comma 3 del D.Lgs.18/8/2000, n.267, come modificato ed integrato dal D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, e dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126;

**VISTO** inoltre il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 e recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi", ed in particolare:

- l'articolo 11, commi 1 e 14, il quale dispone che a decorrere dall'esercizio 2016 le amministrazioni adottano i nuovi schemi di bilancio e di rendiconto di cui agli allegati 9 e 10 al medesimo decreto;

- l'articolo 11, comma 17, il quale prevede che "In caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria gli enti di cui al comma 1 gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nel bilancio pluriennale autorizzatorio 2016 - 2018 per l'annualità 2017, riclassificati secondo lo schema di cui all'allegato 9";

**RICHIAMATO** integralmente il punto 8 del Principio contabile applicato alla contabilità finanziaria all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, dedicato all'esercizio provvisorio e alla gestione provvisoria, in base al quale nel corso dell'esercizio provvisorio:

- gli enti gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nell'ultimo bilancio di previsione, definitivamente approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio.

- possono essere impegnate solo spese correnti e le eventuali spese correlate, riguardanti le partite di giro, mentre per le spese in conto capitale sono ammesse solamente i lavori pubblici o altri interventi di somma urgenza;

- possono essere assunti mensilmente, per ciascun programma, impegni di spesa corrente non superiori a un dodicesimo delle somme complessivamente previste;

- sono escluse dai limiti dei dodicesimi le spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di frazionamento in dodicesimi;

- sono gestite le previsioni del secondo esercizio del PEG dell'anno precedente e non operano le previsioni di cassa;

**VISTO** il Regolamento Comunale di contabilità;

**VISTO** l'art. 107, commi 2 e 3 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267, il quale prevede che spettano ai dirigenti tutti compiti che impegnano l'Amministrazione comunale verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge e dallo statuto tra le funzioni degli organi di governo e non rientranti tra le funzioni del segretario comunale, nonché tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con atti di indirizzo adottati dall'organo politico;

**VISTO** l'art. 109, comma 2 del D.Lgs n. 267/2000, il quale prevede che nei Comuni privi di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui al citato art. 107 commi 2 e 3, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il provvedimento del Sindaco in data 17/06/2016 prot. n.3392 con il quale è stato nominato il responsabile dell'ufficio e dei servizi;

**Vista** la Legge 11 dicembre 2016, n. 232, recante le Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità per l'anno 2017);

**Visto** l'art. 23-ter, comma 3, del D.L. 24 giugno 2014, n. 90 e successive modifiche ed integrazioni, ai sensi del quale tutti i comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro;

**Considerato**, pertanto, che questo Ente può procedere autonomamente agli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro senza dover ricorrere alle forme di aggregazione previste dall'art. 33, comma 3-bis del D.lgs. n. 163/2006;

**Dato atto** che con delibera di G.C.n.29 del 13/2/2012, veniva conferito apposito incarico alla ditta STUDIO GARULLI INSURANCE BROKER s.r.l. con sede legale in Parma per il servizio di brokeraggio assicurativo alle condizioni e patti indicate nel disciplinare e per la durata di anni 3 a decorrere dal 15/02/2012;

- che con deliberazione di G.C.n. 11 del 04/02/2015, veniva stabilito di prorogare per ulteriori 3 anni a decorrere dal 16/2/2015, alla ditta STUDIO GARULLI INSURANCE BROKER s.r.l. con sede legale in Parma – Borgo Ronchino n.9, l'incarico di broker per la gestione delle polizze assicurative del Comune di Torri in Sabina, alle condizioni di cui all'attuale disciplinare di incarico in corso;

- che la ditta incaricata, in espletamento dell'incarico conferito, ha provveduto all'analisi e individuazione dei rischi attinenti alla specifica attività di questo Ente nonché all'individuazione delle coperture occorrenti con predisposizione del programma assicurativo e revisione del pacchetto assicurativo alla luce dei rischi valutati dell'attività dell'Ente;

- che la predetta ditta, ai fini dell'espletamento della propria attività consulenziale, ha avviato l'indagine esplorativa di mercato chiedendo alle società ditte già titolari il rinnovo delle polizze in atto;

**VISTA** la nota dello Studio Garulli srl del 18/03/2017 con la quale comunica che a seguito di apposita ricorda le prossime scadenze del 31/3/2017 per le polizze:

- ITAS ass.ni per R.C.T.-R.C.O. con un premio annuo di € 5.300,00
- AIG Ag.Assib Underwriting s.r.l. – R.C.patrimoniale con un premio annuo di € 2.200,00;

- Che entro tale data andranno in scadenza anche le polizze degli automezzi di proprietà comunale e che i premi per il periodo 01/4/2017 –31/03/2018 ammontano a:

- DT 960 YX	-€	599,71
- DX 594 FH	-€	814,69
- AR 458268	-€	396,91
- DX 513 FH	-€	865,06
- BT 365 RZ	-€	418,78
- RI AA327	-€	400,83
- DA 002 EM	-€	1.299,59
- DJ 128 TK	-€	1.699,58
- BZ 718 SW	-€	421,21

**RITENUTO** dover provvedere al pagamento degli stessi al fine di non creare vuoti assicurativi

## DETERMINA

1. di procedere al pagamento in favore dello STUDIO GARULLI INSURANCE BROKER s.r.l. con sede legale in Parma, delle rate di premio relative alle polizze appresso elencate

RCT/O con la Società ITAS MUTUA – via Mantova, 67 – TRENTO, per il periodo 1/4/2017 – 31/3/2018 ad € 5.300,00;

RCT/RCO – ALL RISK impianti fotovoltaici con la Società AIG EUROPE LIMITED per il periodo 1/4/2017 – 31/3/2018 ad € 2.200,00;

nonché dei premi relativi ai sottoelencati mezzi per il periodo 1/4/2017-31/03/2018:

- DT 960 YX	-€	599,71
- DX 594 FH	-€	814,69
- AR 458268	-€	396,91
- DX 513 FH	-€	865,06
- BT 365 RZ	-€	418,78
- RI AA327	-€	400,83
- DA 002 EM	-€	1.299,59
- DJ 128 TK	-€	1.699,58
- BZ 718 SW	-€	421,21

2. di imputare la spesa complessiva di € 14.416,36 in conto al redigendo bilancio 2017 come segue:

- quanto ad € 7.500,00 alla Mis.01 - Pr.01 - Int.1 – P.E.G.12;
- quanto ad € 815,69 alla Mis.01 - Pr.01 - Int.1 – P.E.G.53;
- quanto ad € 421,21 alla Mis.03 - Pr.01 - Int.1 – P.E.G.84;
- quanto ad € 2.999,17 alla Mis.04 - Pr.02 - Int.1 – P.E.G.102;
- quanto ad € 1.697,75 alla Mis.09 - Pr.03 - Int.1 – P.E.G.161;
- quanto ad € 1.000,54 alla Mis.10 - Pr.05 - Int.1 - P.E.G.126.

IL RESP.AREA  
Tiziana SERENA

