

COMUNE DI TORRI IN SABINA

PROVINCIA DI RIETI

C O P I A

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ATTO Nr.88

DATA 22/10/2019

OGGETTO: Bilancio 2020-2022.

Adozione piano biennale forniture e servizi 2020-2021.

L'anno DUEMILADICIANNOVE il giorno VENTIDUE del mese OTTOBRE, alle ore 09,00 e segg. nella sede comunale si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

CONCEZZI MICHELE	- SINDACO	SI
DEL CROCE DARIO	- Assessore	SI
TROIANI FABIO	- Assessore	SI

Presiede il Sindaco dr.Michele CONCEZZI

Partecipa il Segretario Comunale Dr.ssa MARIA CRISTINA CARBONETTI

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

RICHIAMATO l'art. 21, (Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti) del D.Lgs. n. 50/2016, ed in particolare i commi:

- Comma 1: le amministrazioni aggiudicatrici adottano il "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi", nonché i relativi aggiornamenti annuali. Il programma è approvato nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio;
- Comma 6: il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività, le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208;
- Comma 7: il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'articolo 29, comma 4;

RICHIAMATO, conseguentemente, l'art. 1 nei commi 512 e 513, secondo cui:

- Comma 512: al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti;
- Comma 513: l'Agenzia per l'Italia digitale (Agid) predispone il Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione che è approvato dal Presidente del Consiglio dei ministri o dal Ministro delegato. Il Piano contiene, per ciascuna amministrazione o categoria di amministrazioni, l'elenco dei beni e servizi informatici e di connettività e dei relativi costi, suddivisi in spese da sostenere per innovazione e spese per la gestione corrente, individuando altresì i beni e servizi la cui acquisizione riveste particolare rilevanza strategica;

CONSIDERATO che il Programma biennale e i relativi aggiornamenti sono comunicati agli uffici preposti al controllo di gestione;

RITENUTO di pubblicare il Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2020 – 2021, all'Albo Pretorio comunale e sul sito internet comunale;

PRESO ATTO che non sono previste acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro, comprese quelle aggiudicate negli esercizi precedenti ed in corso di esecuzione, da trasmettere al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze;

VISTO l'allegato Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2020 – 2021, redatto sulla base dei dati pervenuti dai Responsabili di Area dell'Ente (Allegato "A");

CONSIDERATO che il presente atto risulta propedeutico all'approvazione dei documenti di programmazione economico-finanziaria dell'Ente (D.U.P. 2020– 2022 e Bilancio di Previsione 2020– 2022);

RILEVATA la propria competenza generale e residuale in base al combinato disposto degli artt. 42 e 48, commi 2 e 3, del d.lgs. 267/2000;

PROPONE

1. Di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Di adottare lo schema di Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2020 – 2021, di cui all'Allegato "A", quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
3. Di dare atto che il Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2020 – 2021, risulta propedeutico all'approvazione dei documenti di programmazione economico-finanziaria dell'Ente (D.U.P. 2020– 2022 e Bilancio di Previsione 2020 – 2022);
4. Di dare atto che le risorse per il finanziamento degli interventi ricompresi nel Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2020 – 2021, saranno previste in sede di stesura del Bilancio di Previsione 2020 – 2022;
5. Di dare atto che il Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2020 – 2021, verrà pubblicato sul sito ufficiale del Comune di Torri in Sabina – nella sezione "Amministrazione Trasparente" così come previsto dall'articolo 29 del D.Lgs. n. 50/2016;
6. Di dare atto che il Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2020 – 2021, verrà comunicato agli uffici preposti al controllo di gestione, pubblicato all'Albo Pretorio comunale e sul sito internet comunale;
7. Di dare atto che ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90 sul procedimento amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo, e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi alla sezione del Tribunale Amministrativo Regionale al quale è possibile rappresentare i propri rilievi, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio;
8. Di dichiarare la presente deliberazione, in seguito a separata votazione unanime e palese, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, al fine di provvedere celermente alle successive fasi di pubblicazione del Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2020 – 2021.

PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART.49 DEL D.LGS.267/2000, come sostituito dall'art.3, comma 1 lett.a) del D.L.10/10/2012 n.174 convertito con modificazioni nella L.213/2012

RESPONSABILE SERVIZIO-REGOLARITA' TECNICA

parere favorevole: Tiziana SERENA

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la superiore proposta del Sindaco

Visti i pareri espressi ai sensi dell'articolo 49 del d. lgs. n.267/00;

Ad unanimità di voti espressi nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

A)di approvare integralmente la superiore proposta.

B)di comunicare ai capigruppo consiliari, contestualmente alla pubblicazione, il presente atto ai sensi dell'art.125 del d. lgs. n. 267/00;

C)di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4^comma del d. lgs. n.267/00.

**CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI - ART.21
PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2022
DELL'AMMINISTRAZIONE DI TORRI IN SABINA**

Ai sensi dell'art.21 commi 1, 6 e 7 del Codice dei Contratti deve essere predisposto il programma biennale degli affidamenti di servizi (inclusi incarichi a tecnici che rientrano fra i servizi di progettazione, direzione lavori, collaudo ecc.) e forniture, per tutti i contratti di valore pari o superiore ai 40.000 euro

stazione appaltante	settore	tipologia	OGGETTO	importo annuale stimato al netto di IVA	annualità	fonti di finanziamento
Comune di Torri in Sabina - c.f.00110270576	SDAP	S	Servizio gestione asilo nido comunale compreso il servizio mensa	€ 63.171,91	2020/2021	parte entrate da utenze e parte entrate proprie
Comune di Torri in Sabina - c.f.00110270577	SDAP	S	Servizio mensa alunni scuole medie - elementari	€ 33.350,41	2019/2020	parte entrate da utenze e parte entrate proprie
Comune di Torri in Sabina - c.f.00110270578	AMM.VO-CONTABILE	F	Fornitura energia elettrica	€ 65.000,00	2020/2022	entrate proprie
Comune di Torri in Sabina - c.f.00110270579	TECNICA	S	Incarico progettazione e d.l.lavori miglioramento sismico "La Casa di Alessio"	€ 49.234,00		contributo Regione Lazio
Comune di Torri in Sabina - c.f.00110270580	TECNICA	S	Incarico progettazione e d.l.lavori adeguamento Ist. Comprensivo Forum Novum	€ 85.500,00		contributo Regione Lazio
Comune di Torri in Sabina - c.f.00110270581	TECNICA	S	Incarico redazione P.R.G.	€ 50.000,00	2020/2022	contributo Regione Lazio

Il programma biennale, ai sensi dell'art.21 comma 7 del D.Lgs.50/2016 è pubblicato sul sito del Comune nella sezione Amministrazione trasparente

IL RESP.AREA TECNICA
geom.Luciano RONCARA'

IL RESP.AREA SDAP E AMM.VO CONTABILE
Tiziana SERENA

COMUNE DI TORRI IN SABINA

PROVINCIA DI RIETI

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dr.Maria Cristina CARBONETTI

IL SINDACO
f.to Michele CONCEZZI

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Della sujestesa deliberazione si attesta che copia verrà affissa all'Albo Pretorio il
30 OTT. 2019 ai sensi e per gli effetti dell'art.124, 1° comma del D.Lgs.18/8/2000,
n.267 per 15 gg. consecutivi.

Torri in Sabina, li 30 OTT. 2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dr.Maria Cristina CARBONETTI

COPIA CONFORME

La presente copia è conforme all'originale e si rilascia per uso amministrativo e d'ufficio.

Torri in Sabina, li 30 OTT. 2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.ssa MARIA CRISTINA CARBONETTI

