

PROVINCIA DI RIETI

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dr. Maria Cristina CARBONETTI

IL SINDACO
f.to Michele CONCEZZI

COMUNE DI TORRI IN SABINA

1) PROVINCIA DI RIETI

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ATTO Nr.37

DATA 23/05/2017

OGGETTO: INCARICO SERVIZIO TENUTA CONTABILITA' FISCALE ANNO 2017.

L'anno DUEMILADICIASSETTE il giorno VENTITRE del mese MAGGIO, alle ore 12,30 e segg. nella sede comunale si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

CONCEZZI MICHELE	- Sindaco	SI
DEL CROCE DARIO	- Assessore	SI
ROSSETTI VITTORIO	- Assessore	SI

Presiede il Sindaco dr. Michele CONCEZZI

Partecipa il Segretario Comunale Dr.ssa MARIA CRISTINA CARBONETTI

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Della suesposta deliberazione si attesta che copia verrà affissa all'Albo Pretorio il

03/06/2017 ai sensi e per gli effetti dell'art.124, 1° comma del D.Lgs.18/8/2000,

n.267 per 15 gg. consecutivi.

Torri in Sabina, li 04/06/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. Maria Cristina CARBONETTI

COPIA CONFORME

La presente copia è conforme all'originale e si rilascia per uso amministrativo e d'ufficio.

Torri in Sabina, li 04/06/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Maria Cristina CARBONETTI



PREMESSO la tenuta delle scritture contabili obbligatorie ai fini I.V.A. con controllo della regolarità formale della documentazione contabile prodotta, predisposizione della dichiarazione annuale I.V.A. corredata di allegati negli ultimi anni ha subito numerose evoluzioni;

- che lo svolgimento di adempimenti fiscali obbligatori per legge, previsti da normativa in continua modifica ed evoluzione, richiede il possesso di specifiche capacità e requisiti professionali, nonché la frequenza di appositi corsi di formazione e aggiornamento;

DATO ATTO che l'organico dell'Ufficio Contabile, competente per materia, è composto solo dal n. 1 responsabile, che negli ultimi anni si è formata in particolar modo nell'ambito della gestione di bilancio del personale e tributi dell'Ente, materie anch'esse profondamente modificate e oggetto di continua evoluzione normativa e nuovi adempimenti;

DATO ATTO che in questo stesso periodo l'Ufficio ragioneria dell'Ente è particolarmente impegnato in scadenze ed adempimenti normativi che riguardano il Rendiconto 2016 e la predisposizione della nuova contabilità;

DATO ATTO pertanto, dell'impossibilità di corrispondere a tale esigenza con il personale in servizio presso questa Amministrazione

RAVVISATA l'esigenza e la necessità di affidare a persona esterna l'incarico di tenuta contabilità I.V.A. per l'anno 2017 dando atto che detta materia, alquanto delicata è sempre in continua evoluzione;

VISTE:

- la nota presentata dal dottore commercialista Angela ANGELINI di Borgonuovo di Tarano, con la quale la professionista si è dichiarata disponibile ad offrire la propria collaborazione ed assistenza professionale in materia fiscale, per gli adempimenti dell'esercizio 2017 e precisamente:

- Tenuta delle scritture contabili obbligatorie ai fini IVA con controllo della regolarità formale della documentazione contabile prodotta;

- Predisposizione della dichiarazione annuale IVA corredata di allegati;

- Predisposizione ed invio telematico modello Unico (redditi "O" - IRAP - IVA).

con un compenso annuale di 2.500,00 oltre Cassa Commercialisti del 4%;

- la nota della ditta Centro Studi Enti Locali di San Miniato con la quale offrono la propria collaborazione e assistenza professionale in materia fiscale, per gli stessi adempimenti con un costo di € 5.000,00 oltre Cassa ed I.V.A.;

RITENUTO il preventivo della dott.ssa Angela ANGELINI meritevole di accettazione in quanto congruo e confacente alle esigenze di questo ente;

PROPONE

1. Per i motivi esposti in premessa, che qui si richiamano e confermano, di affidare alla Dott.ssa Angela ANGELINI di Borgonuovo di Tarano l'incarico del servizio di tenuta contabilità I.V.A. per l'anno 2017 approvando il relativo preventivo pervenuto in data 05/05/2017 prot.2566 che si accetta;
2. Di demandare all'ufficio ragioneria l'adozione di tutti gli atti conseguenti necessari per l'assunzione di apposito impegno di spesa.
3. Di dare atto che detto incarico, in quanto inferiore ad € 5.000,00 non sarà comunicato alla Corte dei Conti ai sensi dell'art. 1 comma 173 della Legge n. 266/2005;
4. La presente determinazione verrà pubblicata nel sito informatico del Comune, ai sensi dell'art. 32 comma 1 della Legge 69 del 18/06/2009 nella sezione "Amministrazione trasparente".
5. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs 18/8/2000 n. 267.

PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART.49 DEL D.LGS.267/2000, come sostituito dall'art.3, comma 1 lett.a) del D.L.10/10/2012 n.174 convertito con modificazioni nella L.213/2012

VISTO: si esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica e contabile sulla presente proposta.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
Tiziana SERENA

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la superiore proposta;

Visti i pareri espressi ai sensi della vigente normativa;
Ad unanimità di voti espressi nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

- A) di approvare integralmente la superiore proposta;
- B) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, ultimo comma del D.Lgs n. 267/2000.
- C) di disporre la comunicazione della presente deliberazione ai capogruppo consiliari contestualmente alla sua affissione all'albo pretorio, ai sensi e per gli effetti dell'art. 125, del D.Lgs. n. 267/2000.

COMUNE DI TORRI IN SABINA