



**COMUNE di TORRI in Sabina**  
**PROVINCIA DI RIETI**

**COPIA**  
**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

n. **84** data **25.09.2018**

**OGGETTO** : adozione dello schema del Programma triennale dei lavori pubblici 2019-2021  
e dell'Elenco annuale 2019 ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016

L'anno **duemiladiciotto**, il giorno **venticinque** del mese di **settembre** alle ore **12,30** nella sede comunale si è riunita la Giunta Comunale, convocata dal Sindaco con appositi avvisi, con l'intervento dei signori:

- |                         |             |
|-------------------------|-------------|
| 1) CONCEZZI Dr. Michele | - Sindaco   |
| 2) DEL CROCE Dario      | - Assessore |
| 3) TROIANI Fabio        | - Assessore |

Presente	Assente
X	
X	
X	

Partecipa il Segretario comunale: Dott.ssa CARBONETTI Maria Cristina

Il Sig. CONCEZZI Michele nella sua qualità di SINDACO constatato che gli intervenuti sono in numero legale, assume la presidenza a norma dello statuto e dichiara aperta la riunione, invitando i presenti a deliberare sull'oggetto sopraindicato

Ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs 267 del 18.08.2000, si attesta la regolare copertura finanziaria della spesa e si dichiara di aver registrato il relativo impegno contabile sul Cap. ....  
..... n. ....  
dandone comunicazione agli interessati.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
.....

Emesso mandato di pagamento n..... in data .....

## PROPOSTA DELIBERATIVA DELLA GIUNTA COMUNALE

### **Premesso che**

- l'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 *"Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti"* prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma triennale dei lavori pubblici di importo stimato pari o superiore a 100.000 €, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatici, in coerenza con il bilancio e le norme inerenti la programmazione economico-finanziaria;

**Visto che**, ai sensi del comma 8, dell'art. 21, del D.Lgs. n. 50/2016 il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, ha adottato il decreto n. 14/2018 *"Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali"*;

**Posto che** l'art. 5 del Decreto citato dispone l'adozione dello schema del programma triennale e dell'elenco annuale dei lavori pubblici proposto dal Referente responsabile del programma, il quale deve essere pubblicato sul profilo committente ed eventualmente posto in consultazione al fine di ricevere osservazione entro 30 giorni dalla sua pubblicazione;

**Visto altresì** che il comma 5 dell'art. 5 citato prevede che lo schema in argomento venga approvato entro i successivi 30 giorni, a decorrere dal termine di conclusione della consultazione, ovvero 60 giorni dalla pubblicazione originaria in assenza di consultazioni;

**Preso atto che** il geom. RONCARA' Luciano unico addetto dell'ufficio tecnico comunale è stato nominato quale Referente della programmazione triennale dei lavori, programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi e dei i relativi aggiornamenti annuali, e che lo stesso dichiara di non trovarsi in conflitto di interessi con l'oggetto dell'incarico che gli è stato attribuito;

**Presa atto che** è stato predisposto lo schema del programma triennale dei lavori pubblici 2019 – 2021 e dell'elenco annuale dei lavori pubblici 2021 da parte del predetto dipendente comunale in qualità di Referente responsabile del programma;

**Considerato che** occorre provvedere all'approvazione dello schema in ottemperanza alle disposizioni normative precedentemente citate di procedere alla sua pubblicazione sul profilo del committente;

**Ritenuto** il suddetto schema di programma e i relativi allegati meritevoli di approvazione;

**Accertata** la regolarità e la correttezza dell'intero procedimento

### **Visti**

- il D.Lgs. n. 50/2016;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto comunale;
- Il regolamento comunale di contratti pubblici;

### **PROPONE**

alla **GIUNTA COMUNALE**, convocata nei modi di legge, come dichiara :

- 1) di adottare lo schema del programma triennale dei lavori pubblici 2019 – 2021, dell'elenco annuale dei lavori pubblici 2019, che si allegano al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale.

- 2) di dare atto che, ai sensi dell'art. 5, comma 5, del DM del MIT n. 14/2018, il programma triennale dei lavori pubblici 2019 – 2021 e l'elenco annuale dei lavori pubblici 2019 saranno pubblicati nell'Albo pretorio del Comune e sul sito istituzionale del Comune nella sezione "Amministrazione trasparente" per almeno **30 giorni consecutivi**, prima della loro approvazione definitiva da parte del Consiglio.
- 3) di disporre che la presente deliberazione venga trasmessa al Consiglio comunale per la sua approvazione ai sensi degli art. 174 del D.Lgs. n. 267/2000;
- 4) di disporre che il presente documento programmatico, come disciplinato al paragrafo 8.2 del principio contabile applicato concernente la programmazione, venga approvato autonomamente dal DUP ed una volta concluso l'iter di approvazione venga inserito nel DUP o nella sua nota di aggiornamento;
- 5) di dare mandato al responsabile del servizio finanziario, una volta concluso l'iter di approvazione del presente programma triennale delle opere pubbliche, di predisporre i documenti di bilancio 2019/2021 in linea con il presente documento e di fornire l'idonea copertura finanziaria alle opere ivi presenti;
- 6) di dare atto che il suddetto programma è adottato nel rispetto dei documenti programmatici, in coerenza con il bilancio e le norme relative alla programmazione economico-finanziaria degli enti locali e che gli appalti di lavoro ivi previsti trovano idonea copertura finanziaria nello schema di bilancio 2019/2021;
- 7) di dare altresì atto che, successivamente, dopo l'approvazione, il programma triennale e l'elenco annuale dei lavori pubblici da realizzare e i relativi aggiornamenti saranno pubblicati, sui siti informatici del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti, dalla Regione e per estremo sul sito informatico presso l'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture di cui all'art. 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'art. 29, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI TECNICI  
-(geom. RONCARA' Luciano)

---

**PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART.49 del D.Lgs.267/2000**

**RESPONSABILE SERVIZIO - REGOLARITA' TECNICA**

parere favorevole: RONCARA' Luciano

**RESPONSABILE SERVIZIO - REGOLARITA' CONTABILE**

parere favorevole: SERENA Tiziana

---

**LA GIUNTA COMUNALE**

- VISTA la sopraesposta proposta deliberativa del Sindaco;
  - VISTI i pareri resi ai sensi dell' art. 49 del D.Lgs 267/2000 dai Responsabili dei Servizi;
- con votazione favorevole unanime

## DELIBERA

- 1) – di approvare **integralmente** la superiore proposta deliberativa di cui ai punti 1; 2; 3; 4; 5; 6; 7.
- 2) – di dare mandato all'ufficio comunale di ragioneria di procedere alla registrazione dell'impegno di spesa derivante dalla presente deliberazione, a norma dell'art.183 del D.Lgs. n.267/2000;
- 3) – di disporre la comunicazione della presente deliberazione ai capigruppo consiliari contestualmente all'affissione all'albo pretorio, ai sensi e per gli effetti dell'art.125 del D.Lgs, n.267/2000;
- 4) – di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, ultimo comma, del D.Lgs. n.267/2000.



COMUNE DI TORRI IN SABINA

PROVINCIA DI RIETI

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to Dr.ssa MARIA CRISTINA CARBONETTI

IL SINDACO  
f.to Michele CONCEZZI

\*\*\*\*\*

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Della sujestesa deliberazione si attesta che copia verrà affissa all'Albo Pretorio il  
28 FEB. 2019 ai sensi e per gli effetti dell'art.124, 1° comma del D.Lgs.18/8/2000,  
n.267 per 15 gg. consecutivi.

Torri in Sabina, li 26 FEB. 2019

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to Dr.ssa MARIA CRISTINA CARBONETTI

COPIA CONFORME

La presente copia è conforme all'originale e si rilascia per uso amministrativo e d'ufficio.

Torri in Sabina, li 26 FEB. 2019

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dr.ssa Maria Cristina CARBONETTI

